

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
12.07.2026, 20:35 (UTC) | ID: 2671 | SNA-256: 9f05...1338
Бережная Лариса Николаевна
Директор
ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга



ID 2671

Приложение 6 к приказу по ГБУ ИМЦ
Курортного района Санкт-Петербурга
от 29.08.2025 № 42

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального
педагогического образования центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ГБУ ИМЦ Курортного района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2025 № 3

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБУ ИМЦ Курортного района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2025 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ИМЦ
Курортного района Санкт-Петербурга

Л.Н. Бережная

2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
в государственном бюджетном учреждении дополнительного
профессионального педагогического образования
центре повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Курортного района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центре повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и добавлениями).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и добавлениями).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными».

Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации» (с изменениями и добавлениями).

Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и добавлениями).

Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и добавлениями).

Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» (с изменениями и добавлениями).

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования».

Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении Показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».

Приказом Минобрнауки РФ от 24.03.2025 №266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Письмом Минобрнауки от 22.04.2015 №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (методические рекомендации - разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов).

Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».

Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.07.2023 № 938-р «Об утверждении Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования (далее - СПб РСОКО)» (с изменениями и добавлениями).

Уставом и иными локальными актами ИМЦ.

1.2 Настоящее Положение определяет содержание внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центре повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ): цели, задачи, ее организационную структуру, а также

регламентирует порядок её организации и проведения процедур и мероприятий, осуществляемых в рамках ВСОКО.

1.3. В Положении учтены подходы к оценке качества образования на федеральном и региональном уровнях.

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является создание механизмов для получения и распространения объективной и достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества дополнительного профессионального образования причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы для принятия управленческих решений.

2.2. ВСОКО выполняет следующие задачи:

2.3.1. аналитические:

- выбор и обоснование целей и задач мероприятий в рамках ВСОКО;
- определение критериев и показателей качества образования;
- определение технологий, форм и методов проведения мероприятий в рамках ВСОКО;
- анализ результатов мероприятий в рамках ВСОКО;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

2.3.2. организационно-технологические:

сопровождение и обеспечение проведения мероприятий в соответствии с задачами ВСОКО.

2.3.3. методические:

- развитие форм оценки качества образования, включая независимую оценку, самооценку и педагогическую экспертизу;
- повышение квалификации педагогических кадров.

2.3.4. управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности и деятельности ВСОКО;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности.

2.3.5. информационные:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;
- обеспечение информационной открытости мероприятий в рамках ВСОКО.

2.4. Принципы ВСОКО:

- Объективность, достоверность, полнота и системность информации.
- Открытость и информационная безопасность.
- Преемственность целей и задач ВСОКО.
- Инструментальность и технологичность.
- Адресность оценочных процедур и управленческих решений.
- Единство и сопоставимость организационных форм, инструментов и результатов.
- Соблюдение морально-этических норм при осуществлении мероприятий в рамках ВСОКО.
- Ответственность участников образовательного процесса за повышение качества.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ВСОКО представляет собой уровневую структуру и включает:

- Администрацию ОО;
- Педагогический совет;
- Иные временные субъекты.

3.2. Функции Администрации ОО в рамках ВСОКО:

- определение концептуальных подходов к ВСОКО, регламентация ее функционирования;
- подготовка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
- определение перечня мероприятий в рамках ВСОКО и их целей;
- разработка плана проведения процедур контроля и оценки качества образования (циклограммы);
- определение подходов к оцениванию результатов;
- создание условий (кадровых, организационных, информационных и т.п.) для проведения мероприятий по оценке качества образования в ОО;
- проведение процедур контроля и оценки качества образования;
- координация деятельности всех субъектов ВСОКО при проведении мероприятий по оценке качества образования в утвержденные сроки и в соответствии с принципами, указанными в п.2.4. настоящего Положения;
- анализ результатов процедур контроля и оценки качества образования и интерпретация полученных данных;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования в ОО;
- предоставление заинтересованным в оценке качества образования лицам информации о состоянии качества образования в ОО;
- принятие управленческих решений для повышения качества образования в ОО и совершенствования ВСОКО в целом;
- оценка эффективности принятых управленческих решений.

3.3. Функции Педагогического совета:

- обсуждение концептуальных подходов к ВСОКО (с учетом требований законодательства РФ в сфере образования, запросов всех участников образовательных отношений и специфики ОО);
- рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
- обсуждение содержания процедур контроля и оценки качества образования, системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в ОО;
- рассмотрение плана проведения процедур контроля и оценки качества образования на текущий учебный год;
- обсуждение результатов оценки качества образования в ОО;
- внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Организационная модель ВСОКО включает в себя взаимосвязанные компоненты:

- Локальные нормативные акты.
- Объект, предмет оценочной деятельности.
- Процедуры, используемые в рамках ВСОКО.
- Типы и виды оценки / контроля.
- Информационно-аналитические материалы.
- Циклограммы и графики мероприятий в рамках ВСОКО.

4.2. Организационной основой осуществления процедур ВСОКО в ИМЦ является план, где определяются направления, мероприятия, формы, сроки и ответственные лица за проведение обозначенных мероприятий в рамках ВСОКО.

4.3. Содержание мероприятий направлено на оценку деятельности ОО с точки зрения

ее соответствия требованиям законодательства и степени ее удовлетворенности потребностям и запросам всех участников образовательных отношений.

4.4. Реализация мероприятий в рамках ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- Определение концептуальных подходов к ВСОКО на текущий учебный год (в т.ч. определение и обоснование объектов и предметов мониторингов).
- Определение порядка проведения процедур контроля и оценки качества образования.
- Разработка и утверждение плана функционирования ВСОКО.
- Проведение процедур контроля и оценки качества образования (сбор и обработка полученных данных).
- Анализ и интерпретация полученных данных.
- Предоставление информации о результатах процедур контроля и оценки качества образования всем заинтересованным лицам.
- Принятие управленческих мер по устранению и/или предотвращению факторов, влияющих на снижение качества образования.
- Оценка эффективности принятых управленческих решений.

4.5. Основные процедуры, используемые в рамках ВСОКО:

- Мониторинг качества системы повышения квалификации.
- Оценка удовлетворенности получателей образовательных услуг.
- Анализ условий деятельности ИМЦ.
- Анкетирования и опросы.
- Независимая оценка качества условий образовательной деятельности.
- Самообследование.

4.6. Материалы для осуществления мероприятий в рамках ВСОКО разрабатываются администрацией и/или педагогами ИМЦ (в зависимости от содержания процедур) и обсуждаются на заседании педагогического совета.

4.7. Выбор методов сбора и обработки данных, а также методов измерения определяется видом мониторинга.

Сбор информации может осуществляться посредством:

- проведения тестирования и анкетирования;
- проведения собеседований, интервью, опросов;
- организации работы с документами;
- организации процедур наблюдения и т.д.

Для обработки информации могут применяться математические (шкалирование, ранжирование, медиана, среднее арифметическое и т.д.) и нематематические (группировка, классификация, обобщение, сопоставление и т.д.) методы обработки данных.

4.8. Итоги всех мероприятий оформляются в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм и т.д., отражаются в справочно-аналитических материалах (в том числе в отчете о результатах самообследования), содержащих констатирующую часть, выводы и рекомендации для дальнейшего совершенствования анализируемой области оценивания.

5. Объекты и предметы ВСОКО

5.1. Объектами ВСОКО являются:

- качество образовательного процесса, организуемого для реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- качество условий реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации,
- качество управления.

5.2. Предметы ВСОКО:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;

- материально-техническое обеспечение (в т.ч. соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований, безопасность, оснащение кабинетов, задействованных в образовательном процессе);
- информационно-образовательная среда (в т.ч. электронная);
- кадровые условия (результаты аттестации, курсы повышения квалификации, уровень образования);
- удовлетворенность участников образовательных отношений образовательным процессом;
- финансовое обеспечение.

6. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

6.1. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через отчет о результатах самообследования;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ИМЦ и в социальных сетях ИМЦ;
- посредством иных источников.

6.2. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне ИМЦ с целью:

- решения управленческих задач на уровне образовательной организации;
- разработки/корректировки программы развития и дополнительных профессиональных программ;
- проведения самообследования и подготовки отчетов;
- планирования внутреннего контроля.

7. Документы ВСОКО

7.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности ИМЦ.

7.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о результатах самообследования;
- аналитические справки по результатам процедур, используемых в рамках ВСОКО, мониторингов, результатам опроса удовлетворенности и др.;
- анкетно-опросный материал;
- шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления.