

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБУ ИМЦ Курортного района
Санкт-Петербурга
от 29.08.2025 Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ИМЦ
Курортного района Санкт-Петербурга

Л.Н.Бережная
приказ от 01.09.2025 № 44

Положение об Общем собрании работников ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга (далее по тексту - учреждение) – Общего собрания работников (далее по тексту Общее собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания учреждения являются: Закон Российской Федерации «Об образовании», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав учреждения, настоящее Положение.

1.3. Общее собрание является органом коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников учреждения на участие в управлении учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления учреждением.

2. Состав Общего собрания и организация его работы

2.1. В заседании Общего собрания работников учреждения могут принимать участие все работники учреждения.

2.2. Все работники учреждения, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания, имеет при голосовании один голос.

2.3. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Общего собрания, который ведет протокол.

Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.4. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.

Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Компетенции Общего собрания

К компетенции Общего собрания относится:

3.1. Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

3.2. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления Образовательной организации;

3.3. Принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

3.4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

3.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.6. Заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

3.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3.8. Заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления учреждения по вопросам их деятельности.

3.9. Рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем учреждения, его органом самоуправления.

3.10. Создание при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы Учреждения и установление их полномочий по согласованию с директором учреждения.

3.11. Осуществление общественного контроля за работой администрации учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.12. Принятие решений по вопросам производственного и социального развития Образовательного учреждения, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора Образовательного учреждения, других органов управления (самоуправления).

3.13. Компетенции Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Общего собрания

4.1. Общее собрание собирается руководителем учреждения.

Право созыва внеочередного Общего собрания принадлежит директору учреждения.

4.2. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

4.3. Работа Общего собрания ведется по плану, разработанному на год. План работы принимается решением Общего собрания и утверждается директором учреждения.

4.3. Общее собрание проводится не реже одного раза в четыре месяца.

4.4. Перед началом работы Собрания секретарь Общего собрания фиксирует явку членов Общего собрания.

4.5. На Общем собрании секретарем ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых учреждение является основным местом работы.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.10. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором учреждения. В остальных случаях решения Общего собрания имеют для директора учреждения рекомендательный характер.

4.11. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте учреждения.

4.12. Директор учреждения вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания.

Книга протоколов общего собрания работников ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга хранится у заместителя директора по организационно-методической работе.

5.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и утверждается директором учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Общего собрания и утверждаются директором учреждения.